

Zmluva

o zabezpečení ochrany pred požiarmi

č. 06/2017

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

1.1 Zhotoviteľ:

SAFE WORK – BTS.SK, s.r.o.

Bány 588/55, 976 56 Pohronská Polhora

vedený v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro, vložka č. 23307/S

Štatutárny zástupca:

Mgr. Dušan Palacka – konateľ spoločnosti

Bankové spojenie:

Československá obchodná banka, a.s., č. ú: SK59 7500 0000 0040 2398 4717

IČO:

46 906 363

DIČ:

2023639090/ SK2023639090

ďalej len "zhotoviteľ"

a

1.2 Objednávateľ:

Obec Horná Lehota

Obecný úrad Horná Lehota

Horná Lehota 99, Horná Lehota, PSČ 976 81

Štatutárny zástupca:

Vladimír Bušniak – starosta obce

IČO:

00 313 441

DIČ / IČ DPH:

2021223094/ -

ďalej len "objednávateľ"

Článok II.

Predmet zmluvy

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať s odbornou starostlivosťou v objektoch objednávateľa podľa Prílohy č.1 tejto zmluvy (ďalej len „Zmluvné objekty“) ďalej špecifikované činnosti tak, aby sa v týchto objektoch plnili povinnosti právnických osôb, ktoré objednávateľovi vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v SR v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej len „oblasť PO“).

2.2. Predmetom tejto zmluvy sú zmluvné činnosti, ktorých úlohou je kontrola plnenia povinností, zisťovanie stavu, školenie a odborná príprava, podávanie informácií, poradenská činnosť, navrhovanie a prijímanie opatrení, vypracúvanie usmernení a dokumentácie, servis, údržba a oprava v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO, aby si objednávateľ ako právnická osoba plnil svoje povinnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO.

2.3. Zhotoviteľ vykonáva zmluvné činnosti prostredníctvom technika požiarnej ochrany v oblasti PO v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO. Ide o činnosti špecifikované v bodoch 2.4.

2.4. Výkon technika požiarnej ochrany (ďalej len „technik PO“)

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať výkon technika PO v zmysle predmetu zmluvy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO nasledovne:

2.4.1. sledovanie zmien všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane pred požiarmi, informovanie objednávateľa o týchto zmenách a o ich vplyve na plnenie si povinností objednávateľa ako právnickej osoby a na potrebu aktualizácie predpisanej dokumentácie;

2.4.2. vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok pozostávajúcich najmä z týchto činností:

- a) kontrola organizačného zabezpečenia ochrany pred požiarmi na pracoviskách,
- b) porovnanie skutočného stavu s dokumentáciou ochrany pred požiarmi,
- c) kontrola stavebného riešenia objektov, najmä z prevádzkového hľadiska (ak je predložené riešenie protipožiarnej bezpečnosti stavby),
- d) kontrola zariadení pre protipožiarne zásah – vizuálna,
- e) kontrola voľnosti únikových ciest,
- f) kontrola skladovania horľavých látok a manipulácie s nimi,

- g) kontrola prevádzkovania technických zariadení a technologických zariadení (revízie správy),
- h) kontrola označenia a vybavenia pracovísk a priestorov príslušnými príkazmi, zákazmi, symbolmi a pokynmi;
- 2.4.2. organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov 1x (jedenkrát) za 12 mesiacov;
- 2.4.3. vypracovanie, aktualizácia, kontrola a vedenie predpísanej dokumentácie ochrany pred požiarmi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO, ktorú tvoria najmä:
 - a) požiarne identifikačná karta,
 - b) požiarne poriadok pracoviska,
 - c) požiarne poplachové smernice,
 - d) požiarne evakuačný plán,
 - e) požiarne kniha,
 - f) analýza nebezpečenstva vzniku požiaru v priestoroch so zvýšeným požiarnym rizikom,
 - g) zoznam objektov a prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - h) údaje o požiariach, príčinách vzniku požiarov, správy o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi,
 - i) dokumentácia o školení zamestnancov o ochrane pred požiarmi,
 - j) dokumentácia o odbornej príprave protipožiarnej hliadky;
- 2.4.4. vykonávanie školení zamestnancov objednávateľa a osôb, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v zmluvných objektoch o ochrane pred požiarmi a overenie vedomostí získaných školením;
- 2.4.5. vykonávanie odborných príprav protipožiarnej hliadky v zmluvných objektoch;
- 2.4.6. zastupovanie objednávateľa voči orgánom štátneho požiarneho dozoru v prípade vykonávania protipožiarnej kontroly;
- 2.4.7. podieľanie sa na odstraňovaní nedostatkov zistených orgánmi štátneho dozoru a nedostatkov zistených počas preventívnych protipožiarnej prehliadok a cvičných požiarnej poplachov.
- 2.4.8. výkon činnosti preventívneho Obce Horná Lehota
 - a) organizovanie a vyhodnocovanie preventívnych protipožiarnej kontrol v obci,
 - b) školenie kontrolných skupín obce,
 - c) vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarmi a dokumentácie hasičskej jednotky obce,
 - d) vykonávanie preventívno-výchovnej činnosti v obci.

Článok III.

Podmienky plnenia zmluvy

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté zmluvné činnosti vo vlastnom mene, na vlastný účet a na svoje náklady.
- 3.2. Zhotoviteľ smie vykonávať len činnosti, na ktoré má platné oprávnenie a jeho zamestnanci sú na vykonávanú činnosť kvalifikovaní, zdravotne a odborne spôsobilí a preukázateľne zaškolení. Prílohou tejto zmluvy sú nasledovné doklady vzťahujúce sa k preukázaniu odbornej spôsobilosti zhotoviteľa:
 - Osvedčenie o odbornej spôsobilosti technika požiarnej ochrany č. TPO 002/2013 zo dňa 22.01.2013.
- 3.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať kontrolné činnosti a zistenia stavu ochrany pred požiarmi nestranne a zistený stav verne opísať zápisom v príslušnej predpísanej dokumentácii.
- 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať školenia a odbornú prípravu o ochrane pred požiarmi v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a v súlade s tematickými plánmi objednávateľa.
- 3.5. Zhotoviteľ je povinný sledovať termíny platnosti preventívnych protipožiarnej prehliadok, odborných prehliadok požiarotechnických zariadení (hasiacich prístrojov, požiarnej vodovodov, požiarnej uzáverov) a zabezpečiť ich včasné vykonanie, aby zo strany orgánov štátneho dozoru nemohlo dôjsť k postihu objednávateľa ako prevádzkovateľa zmluvných objektov.
- 3.6. Zhotoviteľ je povinný vykonávať zápisy z preventívnych protipožiarnej prehliadok a kontrolné zistenia zapisovať do požiarnej knihy zmluvného objektu a tieto predkladať zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
- 3.7. Požiarne kniha vedená pre jednotlivé zmluvné objekty sa predkladá zamestnancovi objednávateľa zodpovednému za výkon činnosti v zmluvnom objekte. Hlavná požiarne kniha sa predkladá štatutárnemu orgánu objednávateľa prostredníctvom zodpovedného zástupcu objednávateľa pre ochranu pred požiarmi.
- 3.8. Ak zhotoviteľ pri výkone zmluvných činností zistí, že stav ochrany pred požiarmi v zmluvnom objekte je nepostačujúci a hrozí v ňom riziko vzniku požiaru alebo postihu prevádzkovateľa orgánmi štátneho požiarneho dozoru, je povinný bezprostredne po takomto zistení urobiť zápis do požiarnej knihy zmluvného objektu, ihneď informovať kontaktného pracovníka objednávateľa a zamestnanca objednávateľa zodpovedného za výkon činnosti v zmluvnom objekte a bez zbytočného odkladu vystaviť objednávateľovi odborný posudok/správu, v ktorej zdôvodní, čo nasvedčuje tejto skutočnosti, aké riziká hrozia, aké opatrenia treba prijať a aktívne sa podieľať na odstraňovaní hrozby vzniku požiaru alebo postihu prevádzkovateľa orgánmi štátneho požiarneho dozoru, pokiaľ postih vyplýva z porušenia povinností technika PO.
- 3.9. Objávateľ môže písomne požadovať aj o vykonanie ďalších prác v zmluvných objektoch. Požiadavka na vykonanie takýchto prác, ak ju zhotoviteľ prevezme, sa vždy považuje za jednorazové plnenie na základe objednávateľom vystavenej objednávky nad rámec tejto zmluvy.

3.10. Zhotoviteľ je povinný vykonávať zmluvné činnosti tak, aby podľa možnosti neobmedzil riadne užívanie zmluvného objektu a nerušil prevádzku objednávateľa. Ak si jeho činnosť vzhľadom na jej charakter vyžiada obmedzenie riadneho užívania zmluvného objektu alebo rušenie prevádzky objednávateľa, je povinný o tom vopred informovať povereného zástupcu objednávateľa a vyžiadať si jeho súhlas.

3.11. O vykonaní zmluvných činností vyhotoví zhotoviteľ protokol/správu z prehliadky/školenia/odbornej prípravy, v ktorej okrem iného vyznačí, čo bolo predmetom prehliadky/školenia/odbornej prípravy, aký je stav ochrany pred požiarmi/vedomostí získaných školením, v prípade vykonaných meraní uvedie výsledky merania, prípadne v ňom vyznačí dôležité upozornenia pre objednávateľa.

Originály zhotoviteľ uschová na určenom mieste a jednotlivé prepisy protokolov/správ odovzdá objednávateľovi podľa pokynov povereného zástupcu objednávateľa.

3.12. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú striktnie zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať povahu obchodného tajomstva, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Osobitne je neprípustné zapožičiavať a rozmnožovať materiály, ktoré majú povahu špeciálnych informačných pomôcok a spracovanej dokumentácie.

Článok IV.

Lehoty na vykonávanie zmluvných činností

4.1. Pravidelnú prehliadku pracovísk a ostatných priestorov vykonáva technik PO priebežne podľa ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO.

4.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať zmluvné činnosti s nasledovnou frekvenciou:

- a) preventívne protipožiarne prehliadky 1x (jedenkrát) za 3 mesiace,
- b) školenia zamestnancov objednávateľa 1x (jedenkrát) za 24 mesiacov,
- c) školenia novoprijatých zamestnancov objednávateľa zaslaním požiadavky elektronickou poštou alebo telefonicky,
- d) školenia osôb vykonávajúcich činnosti v objektoch právnických osôb s ich vedomím zaslaním požiadavky elektronickou poštou alebo telefonicky,
- e) odbornú prípravu protipožiarnej asistenčnej hliadky pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru zaslaním požiadavky elektronickou poštou alebo telefonicky,
- g) odbornú prípravu protipožiarnych hliadok pracoviska 1x (jedenkrát) za 12 mesiacov,
- h) vedenie a kontrolu predpísanej dokumentácie,
- d) priebežnú aktualizáciu neplatnej a vypracovanie novej dokumentácie ochrany pred požiarmi.

4.3. Zhotoviteľ je povinný odsúhlasiť s kontaktným zamestnancom objednávateľa konkrétny termín vykonania zmluvných činností v zmluvnom objekte s predstihom aspoň 5 pracovných dní.

Článok V.

Súčinnosť objednávateľa

5.1. Objednávateľ zabezpečí zhotoviteľom povereným zamestnancom počas bežnej prevádzkovej doby nerušený prístup do zmluvného objektu a pokiaľ je to nutné, do všetkých priestorov a ku všetkým zariadeniam v zmluvnom objekte.

5.2. Zoznam zamestnancov, ktorých objednávateľ určil, aby preberali protokol/správy a posudky vystavené zamestnancami zhotoviteľa, je uvedený v Prílohe č.1. V prípade doplnenia alebo vyčiarknutia zamestnanca v Prílohe č.1 je objednávateľ povinný toto oznámiť zhotoviteľovi písomne najneskôr desať (10) pracovných dní pred nadobudnutím účinnosti tejto zmeny spolu s uvedením všetkých údajov podľa Prílohy č.1.

5.3. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi priestor, resp. úložné miesto (napr. skriňu, regál) na uschovanie predpísanej dokumentácie.

5.4. Objednávateľ zabezpečí primerané miesto na vykonávanie školení a odbornej prípravy.

5.5. Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa kópiu požiarnej identifikačnej karty alebo jeho časti, ktorá má vplyv na rozsah činnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.

5.6. Objednávateľ zabezpečí, aby boli návrhy zhotoviteľa na úpravy a zmeny požiarnej identifikačnej karty objednávateľa predložené na schválenie štatutárnemu orgánu objednávateľa prostredníctvom zodpovedného zamestnanca objednávateľa pre ochranu pred požiarmi a bude informovať zhotoviteľa kedy a či boli predložené návrhy schválené, prípadne, ako s nimi objednávateľ naložil. Uvedené sa týka aj ostatnej dokumentácie ochrany pred požiarmi podľa Zákona o ochrane pred požiarmi.

5.7. Objednávateľ sa zaväzuje po oznámení kontroly štátnym dozorom túto skutočnosť ihneď oznámiť zhotoviteľovi.

5.8. Objednávateľ zabezpečí zhotoviteľovi vstup do všetkých priestorov a objektov organizácie, prístup k dokumentácii OPP, prístup k správam o vykonaní odborných prehliadok jednotlivých VTZ (vyhradených technických zariadení) a určenia vonkajších vplyvov.

Článok VI. Miesto plnenia predmetu zmluvy

6.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať plnenie predmetu zmluvy v jednotlivých objektoch objednávateľa v zmysle časti II. Predmet zmluvy v objektoch uvedených v Prílohe č.1.

6.2. Objednávateľ sa zaväzuje sprístupniť a umožniť kontrolu vo všetkých objektoch a priestoroch, v ktorých sa bude vykonávať predmet činnosti, a to v zmysle Prílohy č.1.

Článok VII. Cena a platobné podmienky

7.1. Cena za vykonanie zmluvných činností je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

7.2. Cena za zmluvné činnosti pozostáva z ceny paušálne dohodnutých výkonov. Zoznam činností zahrnutých do paušálnej ceny je uvedený v Prílohe č. 2 k tejto zmluve.

7.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi **prvé dva mesiace trvania zmluvy mesačne** paušálnu sumu za zmluvné činnosti vykonané v zmysle bodov 2.4. vo výške **230.- EUR mesačne bez DPH**, od **tretieho mesiaca trvania zmluvy mesačne** paušálnu sumu **30.- EUR mesačne bez DPH**, a to bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa.

7.4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za uskutočnenie nadpaušálnych výkonov za ďalšie činnosti vykonávané na základe osobitnej objednávky na základe vopred objednávateľom odsúhlasenej cenovej ponuky zhotoviteľa.

7.5. Zmluvné ceny paušálne dohodnutých výkonov obsahujú už aj náklady na cestu zhotoviteľa na miesto výkonu prác, vrátane straty času na ceste, a preto zhotoviteľ nie je oprávnený tieto náklady zvlášť fakturovať.

7.6. **Zhotoviteľ je platcom DPH.** Ceny sú dohodnuté bez DPH.

7.7. Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúr zhotoviteľa. Zhotoviteľ vystaví objednávateľovi faktúru **prvé dva mesiace trvania zmluvy mesačne a od tretieho mesiaca trvania zmluvy štvrtročne** za paušálne výkony.

7.8. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať:

a) cenu za paušálne dohodnuté výkony podľa bodu 7.3. **prvé dva mesiace trvania zmluvy ku koncu bežného kalendárneho mesiaca a od tretieho mesiaca trvania zmluvy ku koncu bežného kalendárneho štvrtroka,**

b) cenu za nadpaušálne výkony po ich vykonaní a prevzatí objednávateľom,

7.9. Ako podklad pre fakturáciu slúži podľa ods. 7.8. písm. a) táto zmluva a podľa ods. 7.8. písm. b) vzájomne odsúhlasený protokol o vykonaní prác, ktorý bude priložený k vystavenej faktúre.

7.10. Faktúra musí mať náležitosti v zmysle ustanovenia § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. Ak faktúra alebo podklady k faktúre nebudú zodpovedať týmto požiadavkám, bude faktúra vrátená v lehote do 10 pracovných dní zhotoviteľovi a nová lehota splatnosti bude plynúť od dátumu doručenia novej riadne vystavenej, resp. opravenej faktúry objednávateľovi.

7.11. Zhotoviteľ doručí faktúry za plnenia podľa tejto zmluvy na adresu objednávateľa.

7.12. Faktúry sú splatné do 14 dní od ich vystavenia objednávateľovi.

Článok VIII. Záruka

8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za splnenie povinností, ktoré objednávateľovi vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov SR v oblasti PO v súlade s predmetom zmluvy v ods. 2.4.. Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti, ak predmet činnosti nemohol splniť v dôsledku prekážok zo strany objednávateľa.

8.2. Prípadnú reklamáciu predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po jej zistení v písomnej forme zhotoviteľovi.

Článok IX. Ustanovenia o vypovedaní zmluvy

9.1. Zmluvu možno ukončiť vzájomnou písomnou dohodou.

9.2. Zmluvu možno vypovedať len písomne a vypovedná lehota začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

9.3. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou 1 mesiac, ak druhá zmluvná strana podstatným spôsobom porušila svoje povinnosti podľa tejto zmluvy.

9.4. Zmluvné strany sa dohodli, že pod podstatným porušením zmluvnej povinnosti rozumejú neplnenie nižšie uvedených zmluvných povinností, a to ani po písomnom upozornení:

a) na strane zhotoviteľa - nevykonanie zmluvných činností v rozsahu a v lehotách dohodnutých v tejto zmluve, a to ani po stanovení náhradnej lehoty,

b) na strane objednávateľa - opakované podstatné oneskorenie s platením faktúr.

Článok X.
Záverečné ustanovenia

- 10.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**.
10.2. Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a **účinná dňom 15.02.2017, resp. zverejnením zmluvy v CRZ.**
10.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana dostane jeden rovnopis.
10.4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú Prílohy č.1.-3.
10.5. Túto zmluvu alebo jej časti možno meniť len formou písomného dodatku a po vzájomnej dohode zmluvných strán.

Zoznam príloh :

- Príloha č. 1 Zoznam objektov objednávateľa a zoznam kontaktných pracovníkov objednávateľa
Príloha č. 2 Zoznam činností zahrnutých do paušálnej ceny a zoznam činností nezahrnutých do paušálnej ceny
Príloha č. 3 Doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť zhotoviteľa

V Hornej Lehote, dňa 25.02.2017

SAFE WORK - BTS.SK, s.r.o.
bezpečnostnotechnická služba
ul. Bány 588/55, SK-97656 Pohronská Polhora
IČO: 46 906 363

Zhotoviteľ v zast.
Mgr. Dušan Palacka
konateľ spol. SAFE WORK – BTS.SK, s.r.o.



OBEC
Horná Lehota
PSČ 976 81

Objednávateľ v zast.
Vladimír Bušniak
starosta obce Horná Lehota

Príloha č. 1
k zmluve č. 06/2017

Zoznam objektov objednávateľa, v ktorých sa vykonáva predmet zmluvného plnenia a kontaktná osoba objednávateľa pre jednotlivé objekty

Názov objektu	Adresa	Kontaktná osoba	Kontakt
Obecný úrad	Horná Lehota 99	Vladimír Bušniak	0903 488 610
Dom smútku	Horná Lehota 38		
Základná škola	Horná Lehota 65		
Materská škola	Horná Lehota 65		
Obecná budova (garáže)	Horná Lehota 211		

V Hornej Lehote, dňa 13.02.2017

SAFE WORK - BTS.SK, s.r.o.

bezpečnostnotechnická služba
ul. Bány 588/55, SK 97656 Pohronská Polhora
IČO: 46 906 363

Zhotoviteľ v zast.
Mgr. Dušan Palacka
konateľ spol. SAFE WORK – BTS.SK, s.r.o.

OBEC
Horná Lehota
PSČ 976 81

Objednávateľ v zast.
Vladimír Bušniak
starosta obce Horná Lehota

Príloha č. 2
k zmluve č. 06/2017

Zoznam činností zahrnutých do paušálnej ceny a zoznam činností nezahrnutých do paušálnej ceny

1. Zoznam činností zahrnutých do paušálnej ceny:

Výkon činnosti technika požiarnej ochrany
Aktualizovať požiarnu identifikačnú kartu, požiaro-poplachové smernice pre jednotlivé objekty, evakuačný plán, grafickú časť evakuačného plánu podľa jednotlivých nadzemných podlaží.
Pre pracoviská so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru vypracovať, resp. aktualizovať požiarny poriadok.
Vypracovať tematické plány školenia: zamestnancov, vedúcich zamestnancov a osôb zdržujúcich sa v objekte s vedomím právnickej osoby.
Vypracovať tematické plány pre odbornú prípravu: protipožiarna hliadka pracoviska a protipožiarna asistenčná hliadka.
Aktualizovať dokumentáciu ochrany pred požiarom (stavebné úpravy atď.).
Vypracovať novú dokumentáciu ochrany pred požiarom.
Vykonávať školenia novoprijatých zamestnancov.
Vykonávať odbornú prípravu asistenčných protipožiarňach hliadok.
Vykonávať preukázateľnú odbornú prípravu PPH pracoviska v zmysle platnej legislatívy SR.
Vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky.
Pripravovať, organizovať a vyhodnocovať cvičné požiarne poplachy.
Podieľať sa na šetrení vzniku požiarov, vypracovať správy o požiaroch a navrhovať primerané opatrenia.
Asistencia pri výkone kontroly zo strany orgánov štátneho odborného dozoru HaZZ.
Vykonávať odbornú prehliadku požiarnotechnických zariadení v zmysle platnej legislatívy SR.

2. Zoznam činností nezahrnutých do paušálnej ceny:

Odstraňovanie porúch a opravy požiarnotechnických zariadení.
Vykonávať bežnú a prevádzkovú údržbu požiarňach uzáverov v zmysle platnej legislatívy SR.
Ďalšie činnosti vykonávané na základe osobitnej objednávky a cenovej ponuky zhotoviteľa.

V Hornej Lehote, dňa 23.02.2017

SAFE WORK - BTS.SK, s.r.o.
bezpečnostnotechnická služba
ul. Bány 588/55, SK-97656 Pohronská Polhora
IČO: 46 906 363

Zhotoviteľ v zast.
Mgr. Dušan Palacký
konateľ spol. SAFE WORK – BTS.SK, s.r.o.

OBEC
Horná Lehota
PSČ 976 81

Objednávateľ v zast.
Vladimír Bušniak
starosta obce Horná Lehota

ZMLUVA SO SPROSTREDKOVATEĽOM

podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v z.n.p.
(ďalej len „Zmluva“)

ZMLUVNÉ STRANY:

1. Prevádzkovateľ: Obec Horná Lehota
Obecný úrad Horná Lehota
Horná Lehota 99, Horná Lehota, PSČ 976 81

Štatutárny zástupca: Vladimír Bušniak – starosta obce
IČO: 00 313 441
DIČ / IČ DPH: 2021223094/ -
ďalej len “prevádzkovateľ”

2. Sprostredkovateľ: SAFE WORK-BTS.SK, s.r.o.
Bány 588/55, 976 56 Pohronská Polhora

Štatutárny zástupca: Mgr. Dušan Palacka – konateľ spoločnosti
IČO: 46 906 363
DIČ / IČ DPH: 2023639090 / SK2023639090
ďalej len “sprostredkovateľ”

I.

Preambula

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ uzavreli medzi sebou dňa **13.02.2017** Zmluvu (ďalej len „**Základná zmluva**“) o zabezpečení ochrany pred požiarmi.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je poverenie sprostredkovateľa prevádzkovateľom na spracúvanie osobných údajov a určenie s tým súvisiacich vzájomných práv a povinností pri spracúvaní osobných údajov.

II.

Zásady a podmienky spracúvania osobných údajov

- 2.1. Účelom spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je zabezpečenie činnosti:

a) ochrany pred požiarmi – školenia zamestnancov

prevádzkovateľa v súlade s platnými zákonmi a predpismi Slovenskej republiky.

- 2.1. Odo dňa platnosti tejto zmluvy je sprostredkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa v informačnom systéme s názvom **Z/ dokumenty/ safework 01/ BTS SAFE WORK 2012/ FIRMY/ Obec Horná Lehota_06_2017** s nasledujúcimi osobnými údajmi: titul,

meno, priezvisko, dátum narodenia v prípade školení zameraných na ochranu pred požiarmi. V prípade člena protipožiarnej asistenčnej hliadky aj vykonávaná funkcia a fotografia člena hliadky. Ide o osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú zamestnancami prevádzkovateľa.

- 2.2. Sprostredkovateľ zabezpečí podmienky spracúvania osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov, a to tak, že zabezpečí ochranu osobných údajov pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, rozširovaním a nepotrebné dokumenty zlikviduje skartovaním, spálením alebo vymazaním.
- 2.3. Sprostredkovateľ a jeho zamestnanci, ktorí prichádzajú do styku s osobnými údajmi dotknutých osôb, sú povinní zachovávať o nich mlčanlivosť. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných zákonov.
- 2.4. Sprostredkovateľ sa zaväzuje preukázateľne poučiť vlastné oprávnené osoby o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z platných právnych predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia.
- 2.5. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov.

III.

Záverečné ustanovenia

- 3.1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od 13.02.2014 po dobu platnosti Základnej zmluvy.
- 3.2. Zmluva sa stáva platnou a účinnou dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 3.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán dostane jeden rovnopis.
- 3.4. Po prečítaní zmluvy, na znak súhlasu s jej obsahom, bola zmluva podpísaná zástupcami oboch zmluvných strán.

V Hornej Lehote, dňa 13.02.2014

OBEC
Horná Lehota
PSČ 976 81

Oprávnený zástupca prevádzkovateľa
Odtlačok pečiatky prevádzkovateľa

SAFE WORK - BTS.SK, s.r.o.
bezpečnostnotechnická služba
ul. Bány 588/55, SK-97656 Pohronská Polhora
IČO: 46 906 363

Oprávnený zástupca sprostredkovateľa
Odtlačok pečiatky sprostredkovateľa