

4.4. Objednávateľ, prípadne ním písomne na daný úkon poverený odborný technický dozor objednávateľa je oprávnený nariadiť zmeny materiálov a zníženie rozsahu prác, ktoré považuje za nevyhnutné a primerané a boli odsúhlasené projektantom. Pokiaľ nariadi zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zhotoviteľom alebo osobami, za ktoré je zhotoviteľ zodpovedný, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na vlastné náklady.

Článok V. Platobné podmienky.

5.1. Cenu za zhotovenie diela sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi na základe mesačných faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví po vykonaní prác k 28. dňu príslušného kalendárneho mesiaca a odošle objednávateľovi po splnení týchto podmienok:

5.1.1. Práce budú fakturované na základe overených zisťovacích protokolov a súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou skladbou projektu stavby a ponukového rozpočtu.

5.1.2. Overenie vykonaných prác vykoná stavebný dozor objednávateľa do 5. pracovného dňa od predloženia súpisu prác zhotoviteľom. Ak má súpis prác vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie.

5.2. Faktúru vyhotoví zhotoviteľ v súlade s platnou legislatívou - zákon č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a predloží objednávateľovi v 4 originálnych výtlačkoch. Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- číslo faktúry resp. daňového dokladu
- označenie objednávateľa a zhotoviteľa, peňažný ústav, číslo účtu
- IČO a DIČ zhotoviteľa, IČO objednávateľa
- označenie registra, ktorý PO zapísal v obchodnom registri a číslo zápisu
- miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
- zdaniteľné obdobie
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu za dielo
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa
- prílohou faktúry bude súpis prác a dodávok, vyhotovený podľa bodov 5.1.1. -

5.1.2.